

Volvox og Alkymisten, V&A
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, NTNU
Besøksadresse: Sem Sæland vei 10, 7034 Trondheim
Postadresse: % NTNU Høgskoleringen 5, 7034 Trondheim
E-post: styret@volvox.no
Nettside: www.volvox.no

Referat 01/22

Møte 12.01.22

Møtet ble holdt digitalt

Tid 18:15 – 20:00

Til stede Anna Swiergon
Jonas Valåmo
Ida Elisabeth Aas Karlstad
Beate Rose Gjendemsjø
Erik Hundstad
Jens Cranner Dahle
Marie Liland Hartveit

(Sekretær) Nurinnisa Ece Erik

Frafall Kristoffer Johansen

Sak 01/22 Ris og Ros

Ros

Masse ros til Marie og Jens fra HS for deres arbeid for Åre-turen.

- Fikk glade smil fra Marie og Jens

Sak 73/21 Oppgaver fra forrige møte

Oppgave	Hvem?	Utført?
Referat fra forrige møte er godkjent og publisert?	Nurinnisa	Ja
Se på muligheten om en avmeldingsknapp i Sympa	Beate	Nja Venter på svar fra Orakeltjenesten

Se på arkivskap muligheter	Beate	Ja
Godkjenning av arkivskap innkjøp (det som er på slack)	Jonas	Nei. Det mangler en komplett plan for dette skapet. Beate og Jonas tar en privat samtale
Melde i fra om hull i veggen	Nurinnisa	Ja
Fikse pc-en slik at movember nettsiden (nå med kalenderen) kommer opp	Jonas	Ja
Kontakte ridderkomiteen om møte. Poste på facebook om ridder nominasjoner. Sørg for at stormester fortsatt har tilgang til den riktige mailen! og at riktig mail står i facebook post	Jonas	Ja.
Kjøpe inn ny surstrømning i Åre	Ida	Working progress
Se på genser og kopp designs (Kommer som egen sak lengre ned)	Beate	Ja
Se GDPR spørsmål <ul style="list-style-type: none"> - Hvilke personopplysninger vi har om folk - Hvordan vi oppbevarer dem - Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger - Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger 	Alle	Ja
Snakke med tidligere arrkom for å finne noen "NYE" medlemsdaljer	Ida	Ja. Kom ikke frem til noe nytt. Fortsatt borte.
Finne muligheter for kurs for HS	Anna	In process Trenger flere ønsker om kurs fra HS
Legge ut skjema for kvitteringssending i slack	Jonas	Ja
Sette opp teip på sofaene (dette skal skje før mandag 10.	Jens	Ja

januar)		
---------	--	--

Sak 02/22 Prioriterte saker

- Øremerkede tilskudd fra forrige SiT søknad må brukes.
 - o Det kan ellers bli vanskelig å få innvilget penger til det samme igjen.
 - o Snakk med kasserer om dere er usikker på om komiteene har søkt.
 - o Kan også finne søknaden til SiT på Drive (V&Arkiv), for å se om komiteen/undergruppen har søkt om midler.
 - o Midler kan også omdisponeres, snakk med kasserer.

Sak 03/22 Leder oppdateringer

- Orientering om nytt system/oversikt for kryss.
 - o Benyttes et Excel-skjema som regner ut antall kryss automatisk.
 - o Begrunnelse for kryssene finner du på ark 2.
- Anking: Avslag på utbetaling av penger til V&A Allsidighet sine medlemmer.
 - o Avslått: Fra vedtektene §5.4 dokumentene og utlegg må sendes inn innen 14 dager etter utgiften fant sted.
- Jubileumskomiteen sin frist ble utsatt i en uke
- GDPR:
 - o Hvilke opplysninger har vi om folk?
Informasjon til kontortilgang: Navn, studentnummer
Informasjon til Drive-tilgang: Navn og email.
 - o Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
Det er ikke noe knapp, men alle som fyller ut godtar at vi bruker informasjonen til å gi de kontortilgang/drive-tilgang.
 - o Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
De blir slettet hvert år før eller kort tid etter generalforsamlingen

Sak 04/22 Kasserer oppdateringer

- «Eksamensboost» er avsluttet.
 - o Rapporten til Frifond ble godkjent uten krav om tilbakebetaling.
 - o 25,06 kr ført som inntekt for V&A.
- Orientering om økonomien generelt.
 - o HS fikk se på Balanserapport og Resultatrapport for V&A
 - o Balanserapporten viser hva V&A eier, og hvordan de er finansiert.
 - o Resultatrapporten gir et bilde på hva linjeforeningen gjør med disse pengene/«inntektene»
- Ønsker styret oppgjør rapport for Vipps #712423 på mail?
 - o Foreslår at Anna og Marie får dette på mail, for å sikre riktig drift.
- Venter på innbetaling fra avbestillingsforsikringen ifm. Åre.
 - o Deretter får medlemmer av V&A refundert pengene sine.
 - o Antar at dette kan ta noen uker.
- GDPR:

- Hvilke opplysninger har vi om folk?
Medlemslista: navn, studie, kull, telefonnr og mail.
Kontonr for tilbakebetaling
- Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
Ingen
- Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
Ingen
Opplysninger slettes ved forespørsel

Saksopplysning: Personinformasjon kan sendes over melding og dette skal bli sett på som trygt. Et alternativ er [Wickr](#)

Sak 05/22 Nestleder oppdateringer

- Avlyst Åre, og gitt beskjed til alle dette gjelder.
- Har sendt e-post om når Åre 2023 tur kan bestilles, og har fått svar at det vil bli sendt en epost når det åpnes for bestilling.
- Grønndresser
 - Var færre som kjøpte enn i utgangspunktet tenkt.
 - Får bytte to grønndresser i andre størrelser som er bestilt. Da slipper vi betale for grønndresser som ikke blir kjøpt.
- GDPR:
 - Hvilke opplysninger har vi om folk?
Navn og e-post
 - Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
Informasjonen slettes etter hvert som refunderingen er gjort.
Ingen spesielle rutiner

Sak 06/22 Faddersjef oppdateringer

- Holder på med å lage en røff plan til fadderperioden
 - Ønsker å bestille Samfunnet
- GDPR:
 - Hvilke opplysninger har vi om folk?
Sitter ikke med noen personopplysninger akkurat nå

Sak 07/22 Arrkom oppdateringer

- Krabbe er avlyst
 - Sagt ifra til de det er viktig for
 - Skal legge ut informasjon i løpet av uka, må først bekrefte om informasjon om ridder nominasjon skal i samme innlegg.
- Ingen informasjon om de nye daljene som mangler
 - Fikk høre at noen av de gamle daljene var ødelagt på immballet.
- GDPR:

- Hvilke opplysninger har vi om folk?
 - Intervju til opptak av komiteen
 - Påmelding til arrangementer
- Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
 - Benyttes Google form når medlemmer kjøper billett eller skal melde seg til intervju for vervet.
- Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
 - Slettes etter ferdigstilt arrangement eller opptak.

Sak 08/22 Bedkom oppdateringer

- Semesterets første møte avholdt digitalt 11. januar.
- Per nå er ingen arrangementer planlagt i januar.
- GDPR:
 - Hvilke opplysninger har vi om folk?
 - Påmelding til arrangementer: Navn, telefon og matpreferanser
 - Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
 - Ingen
 - Dette blir satt på plass med den nye nettsiden
 - Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
 - Ingen
 - Tenker å innføre 14. dager regel. Helst slettes informasjonen rett etter et arrangement, senest 14 dager etter.

Saksopplysning: Det vil bli nødvendig med ansvarsavklaring mellom bedkom og nuk.med. når påmelding til bedpress begynner å gå gjennom nettsiden.

Sak 09/22 Nukleomedia oppdateringer

- Send melding til Beate om det er ønskelig å ha plakat eller lignende til arrangementer
- GDPR:
 - Hvilke opplysninger har vi om folk?
 - Har fullt navn, mail og mobilnummer til alle i nuk.med
 - Medlemsliste
 - Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
 - I 2018 ble det spurt om samtykke fra alle medlemmer via et skjema.
 - Etter at påmeldinger og liknende ble flyttet over til Vipps ser det ut som GDPR protokollen ikke har blitt fulgt fullstendig
 - Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
 - Per i dag har vi ikke noen rutiner for sletting av personopplysninger, hvis man ønsker opplysningene slettet gjøres selvfølgelig det.
 - Hvem eller hvor medlemmene skal kontakte for å få personopplysningene slettet har ikke blitt informert til medlemmene. Dette skal finnes en løsning på.

Når den nye nettsiden blir lansert blir mange av GDPR problemene vi har i dag løst.

Saksopplysning: Fikk et [skriv](#) om tidligere håndtering av GDPR fra nukleomedia sin side.

Saksopplysning: Boksen som tidligere spurte om det er greit å oppbevare deres informasjon ved påmelding til arrangementer er nå borte. Dette må sees på.

Saksopplysning: Det viktigste er at folk er klar over informasjonssamlingen

Sak 10/22 Kjeller oppdateringer

- Ingen komitèoppdateringer.
- GDPR: Har ikke noe med V&A å gjøre

Sak 11/22 Kontorkom oppdateringer

- Skal ha årets første møte i uke 3
- GDPR:
 - o Hvilke opplysninger har vi om folk?
Påmelding til arrangementer: Navn og mail
Bilder fra arrangementene
 - o Rutiner for informasjon om og innhenting av samtykke til bruk av personopplysninger:
Muntlig samtykke blir etterspurt ved bilder
Ingen ved påmelding til arrangementer
 - o Hvilke rutiner vi har for sletting av personopplysninger:
Ingen
Skal innføre sletting av informasjon etter arrangement slutt.

Sak 12/22 Undergruppe oppdateringer

Bumblebeats, InVitro, V&A Allsidighet, Revyen, Shanglelauget, Trollkom, Vokalium, V&AIL, Spanskymisten, SkeiV&A, V&A Klatring

- Hadde juleferie og hadde dermed ikke noe å melde.

Sak 13/22 Rekruttering til 25 år sølvbryllup i 2023

- Kan være lurt å begynne å rekruttere folk til jubkom for sølvbryllupet.
 - o Forslag: spørre Volvo 50 år jubkom om de kan gjøre dette
 - o **Anna kontakter dem og spør**

Sak 14/22 Design på gensere og kopp

- HS fikk se på de ulike designene Beate hadde gjort klar for gensere og kopp.
- Design til koppene bestemte HS
 - o HS kom med ideer til design:
Ha skrift på skaften
«mindre tøy mer gøy» på innsiden av koppen.
 - o HS var gira på limited edition kopper som liknet på smørekoppens kopper.

- Design på genserne blir avgjort ved avstemning med linjeforeningen.
 - o Vil være mulig å bestemme ulike design og farge.
- Ved avstemning vil det også bli spurt om caps, T-skjorte, klistremerker, sokker osv. er noe linjeforeningen ønsker.
- Beate lager et skjema for avstemning og legger det ut.
- Beate tar kontakt med leverandør om pris, leveringstid osv.
- HS ble enige om å ikke ha varelager.
 - o Det ble lagt frem en idé om å fornye design/farge på genserne ofte, slik at det de blir som et samleobjekt
 - o Gjør det mulig å ha «limited edition» design for jubileer
 - o Kan ha en «linjeforeningsgenser-dag» hvor alle i linjeforeningen kan gå med ulike genserdesign.

Sak 15/22 EPVU – En psykt vanlig uke

- Kontorkom, med litt hjelp fra Nuk.med ønsker å være med på EPVU
- HS kan også arrangere noe for EPVU
 - o Ideer og forslag kan blir sendt på Slack
 - o Nurinnisa lager EPVU thread på Slack

Sak 16/22 Arrangering av Stormøtet

- Jonas foreslår å ha det så fort som mulig slik at det ikke blir altfor tett opp til søknadsfristen for Sit-søknaden. (1. Mars)
- Marie arrangerer Stormøtet
- Det blir bestemt at Stormøtet avholdes den 3. februar.

Sak 17/22 HS bilder

- Ideen er Galla på Hovedbygget om kvelden
- Bildene tas helst før eksamensperioden
- Beate lager doodle for tidspunkt

Sak 18/22 Oppgaver til neste møte

Oppgave	Hvem?	Utført?
Spørre jubkom om de vil rekruttere til jubkom: 25 år sølvbryllup	Anna	
Beate lager og legger ut skjema for avstemning av genser design	Beate	
Ta kontakt med leverandør om pris, leveringstid osv.	Beate	
Lage doodle for HS bilder	Beate	

Planlegge Stormøte	Marie	
Lage EPVU thread på Slack	Nurinnisa	